

Fiche d'Identification Gestionnaire de Certificats

*Cadre réservé à SG Trust Services
Contrat d'abonnement n°*

M Mme Mlle Nom : _____
Prénoms _____

Dénomination sociale ou statutaire du Client _____
agissant en qualité de représentant de la société (le "Client") dûment habilité à cet effet

DESIGNE

Identification du Gestionnaire de Certificats

M. Mme Mlle Nom : _____
Prénom _____
Date de naissance (jj/mm/aa) _____ Lieu de naissance _____
Pays _____

Coordonnées professionnelles

Dénomination sociale ou statutaire _____
N° SIREN _____ (ou cas échéant n° d'immatriculation)
Adresse postale _____
Code postal _____ Ville _____ Pays _____
N° de Téléphone _____ N° de Fax _____
e-mail _____

comme Gestionnaire de Certificats pour le Contrat d'abonnement Téléprocédures administratives ou applications de Banque Electronique.

A ce titre, le Gestionnaire de Certificats pourra demander à SG Trust Services, au nom et pour le compte du Client, (i) de fournir des Certificats aux Porteurs qu'il désigne et pourra à cette fin signer des Demandes Individuelles Porteurs, et (ii) de fournir des Kits de Connexion et de signer des contrats de vente Kits de Connexion, conformément aux dispositions du Contrat d'Abonnement signé par le Client.

Fait à _____, le _____ **En deux exemplaires originaux.**

Pièce justificative à joindre : une pièce d'identité certifiée conforme par le représentant (personne ayant signé le Contrat d'abonnement au nom du client) et signée également par le gestionnaire

1. OBJET

Le Gestionnaire de Certificats reconnaît que le Client et SG Trust Services ont conclu un contrat d'abonnement de Prestations de Services de Certification (« le Contrat d'Abonnement ») précisant les modalités d'émission et d'utilisation des Certificats délivrés par SG Trust Services.

2. DEFINITIONS

Les termes en majuscule auront la signification donnée au Contrat d'Abonnement.

3. INFORMATIONS FOURNIES PAR LE GESTIONNAIRE DE CERTIFICATS

Le Gestionnaire de Certificats garantit que les informations fournies ci-dessus sont exactes. Le Gestionnaire de Certificats s'engage à informer immédiatement SG Trust Services par écrit de toute modification de ces informations, et notamment de son départ de l'entreprise Client.

4. OBLIGATIONS DU GESTIONNAIRE

Le Gestionnaire des Certificats s'engage à respecter l'ensemble des stipulations de la présente Fiche d'Identification du Gestionnaire des Certificats, le Contrat d'Abonnement (et notamment ses Conditions Générales et ses Conditions Particulières) ainsi que le Contrat de Vente Kit de Connexion, le cas échéant.

5. CONTROLE

Préalablement à la remise de chaque Demande Individuelle Porteur à un Distributeur, le Gestionnaire des Certificats s'engage à :

- vérifier que le demandeur de Certificat est autorisé à utiliser des Certificats pour le compte du Client;
- recueillir l'ensemble des pièces justificatives relatives au Porteurs, vérifier leur authenticité et à en effectuer une photocopie, signée par le Porteur et par lui même;
- vérifier l'exactitude des mentions qui établissent l'identité du Porteur;
- apposer sa signature au dos de chaque photocopie.

Le Gestionnaire des Certificats s'engage à effectuer les contrôles décrits ci-dessus de manière indépendante et intégrè.

Signature du Client précédée de la mention « bon pour pouvoir » Signature du Gestionnaire des Certificats Pour SG Trust Services

DONNEES PERSONNELLES. Les informations nominatives recueillies dans le cadre du présent document sont obligatoires pour le traitement de votre demande. Elles sont destinées, de même que celles qui seront recueillies ultérieurement, à SG Trust Services qui, de convention expresse, est autorisée à les conserver en mémoire informatique, à les utiliser, ainsi qu'à les communiquer aux mêmes fins aux personnes morales du Groupe Société Générale ou à des tiers pour des besoins de gestion. Les transferts de données en dehors de l'Union Européenne rendus nécessaires par les traitements mis en œuvre interviennent dans des conditions et sous des garanties propres à assurer la protection de vos données personnelles. Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression et d'opposition relatifs aux données vous concernant que vous pouvez exercer auprès de SG Trust Services à l'adresse indiquée ci-dessous : SG Trust Services 17 cours Valmy 92972 Paris La Défense Cedex

AVERTISSEMENT. Le Client garantit la véracité des informations fournies et des pièces justificatives qui les accompagnent et s'engage à informer immédiatement SG Trust Services de toute modification de celles-ci. SG Trust Services ou le gestionnaire d'une agence d'une société du Groupe Société Générale ou d'un service central d'une société du Groupe se réservent le droit de refuser un dossier incomplet ou contenant des données erronées.